

Протокол № 1 от 25. 08. 2025 г.
заседания Штаба воспитательной работы
МАОУ СОШ № 17 имени А.Н. Быкова.

Присутствовали:

17 человек

Повестка заседания:

1. Аналитическая деятельность за 2024-2025 учебный год по реализации воспитательных и профилактических мероприятий. Разработка и утверждение планов работы на 2025-2026 учебный год:
 - план воспитательной работы школы и КТП (коррекция);
 - план воспитательной работы советников директора по воспитанию с учётом дней единых действий (ДЕД);
 - план работы Точки роста;
 - план работы по профилактике экстремизма и терроризма;
 - план работы школьной службы примирения;
 - план работы с детьми и семьями участников СВО;
 - утверждение локальных актов по организации и проведению социально-психологического тестирования;
 - утверждение локальных актов по проведению месячника безопасности дорожного движения;
 - план просветительской работы школьной библиотеки;
 - план работы Штаба ВР
2. О подготовке и проведении основных воспитательных мероприятий в первой четверти 2025-2026 учебного года.
3. Анализ профилактической работы за 2024 – 2025 учебный год. Основные подходы к реализации Плана профилактической работы в первом полугодии 2025-2026 учебного года.
4. Организация и проведение добровольного социально-психологического тестирования учащихся в октябре 2025 года.
5. Об организации и проведении в первом полугодии 2025-2026 учебного года воспитательных мероприятий советниками директора по воспитательной работе.
6. Об организации и проведении месячника безопасности «Внимание–дети!».

По первому вопросу слушали

Заместителей директора по УВР Матренину А.В., Викинскую В.А., Рявкину Т.И., которые представили аналитическую информацию по реализации воспитательных и профилактических мероприятий за 2024-2025 учебный год;

заместителя директора по УВР Матренину А.В., которая выступила с предложением увеличить состав Штаба воспитательной работы на 2025-2026 учебный год;

заместителя директора по УВР Викинскую В.А., которая предложила внести изменения в Положение о Штабе воспитательной работы МАОУ СОШ № 17 имени А.Н. Быкова;

заместителя директора по УВР Рявкину Т.И., которая представила локальные акты по проведению социально-психологического тестирования обучающихся в 2025 году;

заместителя директора Матренину А.В., которая ознакомила с локальными актами по организации месячника безопасности дорожного движения.

Решили:

- принять к сведению аналитическую информацию о результатах воспитательной и профилактической работы за 2024-2025 учебный год;
- утвердить план Штаба воспитательной работы на 2025-2026 учебный год с дополнениями;
- план воспитательной работы школы и КТП (с дополнениями);
- план воспитательной работы советников директора по воспитанию с учётом дней единых действий (ДЕД);
- план работы Точки роста;
- план работы по профилактике экстремизма и терроризма;
- план работы школьной службы примирения;
- план работы с детьми и семьями участников СВО;
- план просветительской работы школьной библиотеки.
- локальные акты по организации и проведению социально-психологического тестирования;
- локальные акты по проведению месячника безопасности дорожного движения;

По второму вопросу слушали

заместителя директора по УВР Матренину А.В., которая предложила воспитательные мероприятия в первой четверти 2025-2026 учебного года.

Решили: утвердить ответственных за проведение Дня знаний, Дня самоуправления, конкурса видео поздравлений ко Дню учителя, Дня открытых дверей «Единство в традициях», Дня отца, Дня народного единства, спортивного праздника с участием русской дружины и отцов-ветеранов боевых действий в зоне СВО «Территория пап» и др.

По третьему вопросу слушали

Заместителя директора по УВР Рязкину Т.И., которая представила анализ профилактической работы за 2024-2025 учебный год.

Далее были предложены основные направления в рамках профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями (представлен план профилактической работы на 2025-2026 учебный год):

- 1) Своевременное выявление учащихся группы риска;
- 2) Активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка;
- 3) Повышение гражданского и правового самосознания учащихся через разнообразные формы деятельности;
- 3) проведение занятий по соответствующим тематикам в наиболее доступной учащимся форме;
- 4) развитие системы организованного досуга и отдыха детей и подростков «группы риска», занятость в системе дополнительного образования, система наставничества для детей, состоящих на учете;
- 5) обеспечение социальной защиты прав несовершеннолетних.

Также Рязкина Т.И. предложила список наставников, которых необходимо закрепить за учащимся, состоящими на профилактическом учете из числа классных руководителей, педагогов-психологов, советников директора по воспитанию,

социального педагога.

Решили: профилактическую работу за истекший период считать удовлетворительной.

Наставникам, социальному педагогу, педагогу-психологу, классным руководителям организовать профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на всех видах профилактического учета (подготовить и своевременно выполнять планы работы).

По четвертому вопросу слушали

Заместителя директора по УВР Рявкину Т.И., которая представила локальные акты по организации и проведению социально-психологического тестирования учащихся, акцентировала внимание на необходимости классным руководителям провести детальную информационно - разъяснительную работу с учащимися и родителями. Учащимся разъяснить порядок проведения тестирования. Классным руководителям откорректировать списки по классам всех участников тестирования.

Решили:

Провести информационные классные часы, родительские собрания по классам с привлечением педагога-психолога Бархатновой Е.А., по согласованию медицинского работника Сухоложской РБ. Составить и сдать списки участников социально-педагогического тестирования в срок до 15.09.2025 заместителю директора по УВР Рявкиной Т.И. Ответственные классные руководители.

По пятому вопросу слушали

Советника директора по ВР Неустроеву Л.Н., которая представила план основных мероприятий на 1 полугодие 2025-2026 учебного года. Советника директора по ВР Кузнецову Н.С., которая рассказала о перспективах в деятельности классных руководителей, реализующих проект «Орлята России».

По шестому вопросу слушали

Заместителя директора по УВР Матренину А.В. о проведении месячника безопасности дорожного движения. Необходимо участие всех классов.

Решили: Ознакомить классных руководителей с планом проведения месячника безопасности дорожного движения. Ответственная Шаталова Е.Н. – руководитель отряда ЮИД. Провести анализ проведения запланированных мероприятий в рамках месячника безопасности дорожного движения.

Заместитель директора по УВР
Секретарь ШВР



Матренина А.В.
Дудина Е.Г.