

**План мероприятий («дорожная карта»)  
внедрения целевой модели наставничества  
в МАОУ СОШ № 17  
на 2020-2024 годы**

**1. Основные положения** указать нормативно-правовую основу, цели и задачи внедрения:

Нормативные правовые основания такой деятельности в Российской Федерации обеспечиваются рядом документов, соответствующих требованиям международных актов, конвенций, в том числе:

- Всеобщая Декларация добровольчества, принятая на XVI Всемирной конференции Международной ассоциации добровольческих усилий (IAVE, Амстердам, январь, 2001 год;
- Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20 ноября 1989 г., ратифицирована Постановлением ВС СССР от 13 июня 1990 г. № 1559;
- Резолюция Европейского парламента 2011/2088(INI) от 1 декабря 2011 г. «О предотвращении преждевременного оставления школы».
- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;
- Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральный закон от 24 июля 2009 г. № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации»;
- Концепция содействия развитию благотворительной деятельности и добровольчества в Российской Федерации, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 июля 2009 г. № 1054-р);
- Стратегия развития волонтерского движения в России, утвержденная на заседании Комитета Государственной Думы Российской Федерации по делам молодежи (протокол № 45 от 14 мая 2010 г.);
- Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденны распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. № 2403-Р);
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

**Целью внедрения целевой модели наставничества** является максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимого для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности. Целью также становится создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации всех обучающихся в возрасте от 11 до 18 лет, проживающих на территории Российской Федерации, в программы наставничества.

**Задачи реализации целевой модели наставничества:**

- улучшение показателей организации в образовательной, социокультурной, спортивной и других сферах;

- подготовка обучающегося к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности в современном мире, отличительными особенностями которого являются нестабильность, неопределенность, изменчивость, сложность, информационная насыщенность;
- раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала каждого обучающегося, поддержка индивидуальной образовательной траектории;
- создание экологичной среды для развития и повышения квалификации педагогов, увеличение числа закрепившихся в профессии педагогических кадров;
- формирование открытого и эффективного сообщества вокруг образовательной организации, способного на комплексную поддержку ее деятельности.

## 2. формы наставничества (указать формы)

**Форма наставничества** – это способ реализации целевой модели через организацию работы наставнической пары/группы, участники которой находятся в определенной ролевой ситуации, определяемой основной деятельностью и позицией участников.

В числе самых распространенных форм наставничества, включающих множественные вариации в зависимости от условий реализации программы, выделяются пять:

- «ученик – ученик»
- «учитель – учитель»
- «студент – ученик»
- «работодатель – ученик»
- «работодатель – студент»

## 3. этапы программы (указать этапы):

### Этап 1. Подготовка условий для запуска программы наставничества

Первый этап направлен на создание благоприятных условий для запуска программы наставничества, его задачи:

- получить поддержку концепции наставничества внутри и вне организации,
- собрать предварительные запросы от потенциальных наставляемых и выбрать соответствующие этим запросам аудитории для поиска наставников.

### Этап 2. Формирование базы наставляемых

Основная задача этапа заключается в выявлении конкретных проблем обучающихся образовательной организации, которые можно решить с помощью наставничества. Среди таких проблем могут быть низкая успеваемость, буллинг, текучка кадров, отсутствие мотивации у обучающихся, отсутствие внеурочной и досуговой составляющей в жизни организации, низкие карьерные ожидания, подавленность подростков из-за неопределенных перспектив и ценностной дезориентации и т.д.

### Этап 3. Формирование базы наставников

Главная задача этапа – поиск потенциальных наставников для формирования базы наставников. Работа состоит из двух важных блоков: информирование и сбор данных. Информирование включает:

- распространение информации о целях и задачах программы,
- взаимодействие с аудиториями на профильных мероприятиях или при личных встречах,
- мотивирование, рассказ о тех возможностях, которые открывает потенциальному наставнику участие в программе (повышение социального статуса, личный рост, привлечение перспективных кадров, развитие собственных гибких навыков)

## 4. характеристика контингента школы

**характеристика контингента школы**

№	значение	2020	2021	2022	2023	2024
1	Численность обучающихся, всего, чел.	<b>1253</b>	<b>1270</b>	<b>1270</b>	<b>1270</b>	<b>1270</b>
1.2	В том числе, в 1-4 классах	<b>593</b>	<b>595</b>	<b>595</b>	<b>595</b>	<b>595</b>
1.2.1	Обучающихся на «4» и «5», чел.	<b>234</b>	<b>230</b>	<b>235</b>	<b>235</b>	<b>235</b>
1.2.2	Входящих в состав органов ученического самоуправления школы, чел.	<b>14</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>15</b>
1.2.3	принимаящих участие в деятельности общественных организаций, чел.	<b>593</b>	<b>590</b>	<b>595</b>	<b>595</b>	<b>595</b>
1.2.4	состоящих на профилактических учетах, чел.	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
1.3	численность обучающихся в 5-9 классах, чел	<b>602</b>	<b>612</b>	<b>625</b>	<b>630</b>	<b>625</b>
1.3.1	Обучающихся на «4» и «5», чел	<b>115</b>	<b>114</b>	<b>115</b>	<b>115</b>	<b>115</b>
1.3.2	Входящих в состав органов ученического самоуправления школы, чел.	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>28</b>
1.3.3	принимаяющих участие в деятельности общественных организаций, чел.	<b>602</b>	<b>612</b>	<b>625</b>	<b>630</b>	<b>625</b>
1.3.4	состоящих на профилактических учетах, чел. численность	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
1.4	численность обучающихся в 10-11 классах, чел.	<b>60</b>	<b>48</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>50</b>
1.4.1	Обучающихся на «4» и «5», чел.	<b>24</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>24</b>	<b>24</b>
1.4.2	Входящих в состав органов ученического самоуправления школы, чел.	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
1.4.3	принимаяющих участие в деятельности общественных организаций, чел.	<b>60</b>	<b>48</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>50</b>
1.4.4	состоящих на профилактических учетах, чел. численность	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.5	Численность педагогических работников, чел	<b>58</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>60</b>
1.5.1	численность педагогов с высшей квалификационной категорией, чел.	<b>16</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>20</b>	<b>20</b>
1.5.2	численность педагогов с первой квалификационной категорией, чел.	<b>27</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>32</b>	<b>32</b>
1.5.3	численность педагогов со стажем до 3 лет, чел.	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
1.5.4	численность педагогов со стажем свыше 30 лет, чел.	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
1.5.5	численность педагогов в возрасте до 35 лет, чел.					

<b>1.6</b>	Количество работодателей (организаций, учреждений, предприятий), принимающих активное участие в деятельности школы	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>
<b>1.7</b>	Численность родителей (законных представителей) обучающихся, принимающих активное участие в деятельности школы	<b>54</b>	<b>54</b>	<b>60</b>	<b>65</b>	<b>65</b>
<b>1.8</b>	Иные субъекты, принимающих активное участие в деятельности школы (указать наименование)	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

**5. План мероприятий («дорожная карта») внедрения целевой модели наставничества с 2020 до 2024 года** (с указанием месяца и года по каждому мероприятию, если не предусмотрена конкретная дата):

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации программы наставничества	До 15 октября 2020 года Ежегодно в октябре до 2024 г.	Директор МАОУ СОШ № 17 Дзюбин В.В. Куратор программы Николаева А.В.
2	Информирование родительского сообщества о планируемой реализации программы наставничества	До 15 октября 2020 года Ежегодно в октябре до 2024 г.	Классные руководители 1-11 классов
3	Встреча с сообществом выпускников и/или представителями региональных организаций и предприятий с целью информирования о реализации программы наставничества	До 15 октября 2020 года Ежегодно в октябре до 2024 г.	Директор МАОУ СОШ № 17 Дзюбин В.В.
4	Встреча с обучающимися образовательной организации с информированием о реализуемой программе наставничества	До 15 октября 2020 года Ежегодно в октябре до 2024 г.	Куратор программы Николаева А.В. Руководители направлений наставничества
5	Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы	До 30.10.2020 Ежегодно в октябре до 2024 г.	Куратор программы Николаева А.В. Классные руководители 8-10-х классов
6	Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников	До 30.10.2020 Ежегодно в октябре до 2024 г.	Куратор программы Николаева А.В. Классные руководители 8-10-х классов Педагог-психолог

7	Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых	До 30.10.2020 Ежегодно в октябре до 2024 г.	Куратор программы Николаева А.В. Руководители направлений наставничества
8	Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества	До 30.10.2020 Ежегодно в октябре до 2024 г.	Директор МАОУ СОШ № 17 Дзюбин В.В. Куратор программы Николаева А.В. Руководители направлений наставничества
9	Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	До 30.10.2020 Ежегодно в октябре до 2024 г.	Директор МАОУ СОШ № 17 Дзюбин В.В. Куратор программы Руководители направлений наставничества
10	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	До 30.10.2020 Ежегодно в октябре до 2024 г.	Куратор программы Руководители направлений наставничества
11	Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников	До 30.10.2020 Ежегодно в октябре до 2024 г.	Куратор программы Педагог-психолог
12	Оценка участников-наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	До 30.10.2020 Ежегодно в октябре до 2024 г.	Куратор программы Педагог-психолог Руководители направлений наставничества
13	Проведение собеседования с наставниками (в некоторых случаях с привлечением психолога)	До 30.10.2020 Ежегодно в октябре до 2024 г.	Куратор программы Педагог-психолог
14	Поиск экспертов и материалов для проведения обучения наставников	До 30.10.2020 Ежегодно в октябре до 2024 г.	Директор МАОУ СОШ № 17 Дзюбин В.В. Куратор программы Руководители направлений наставничества

15	Обучение наставников	До 15.11.2020 Ежегодно в ноябре до 2024 г.	Директор МАОУ СОШ № 17 Дзюбин В.В.
16	Организация групповой встречи наставников и наставляемых	До 25.11.2020 Ежегодно в ноябре до 2024 г.	Куратор программы Педагог-психолог Руководители направлений наставничества
17	Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи	До 25.11.2020 Ежегодно в ноябре до 2024 г.	Куратор программы Педагог-психолог Руководители направлений наставничества
18	Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары	До 25.11.2020 Ежегодно в ноябре до 2024 г.	Куратор программы Педагог-психолог Руководители направлений наставничества
19	Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп распоряжением руководителя образовательной организации	До 25.11.2020 Ежегодно в ноябре до 2024 г.	Директор МАОУ СОШ № 17 Дзюбин В.В. Куратор программы
20	Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого	С 01.12.2020 Ежегодно в ноябре до 2024 г.	Куратор программы Педагог-психолог Руководители направлений наставничества
21	Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого	Декабрь 2020 Ежегодно в декабре до 2024 г.	Куратор программы Педагог-психолог Руководители направлений наставничества
22	Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым	Декабрь 2020 Ежегодно в декабре до 2024 г.	Руководители направлений наставничества
23	Регулярные встречи наставника и наставляемого	Декабрь 2020- май 2021 (ежегодно до 2024 г.)	Участники программы
24	Сроки сбора обратной связи от участников программы наставничества	Апрель-май 2021 (ежегодно до 2024 г.)	Руководители направлений наставничества Участники программы

25	Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого	Апрель 2021 (ежегодно до 2024 г.)	Руководители направлений наставничества Участники программы
26	Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых	Апрель 2021 (ежегодно до 2024 г.)	Руководители направлений наставничества Участники программы
27	Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества	Май 2021 (ежегодно до 2024 г.)	Руководители направлений наставничества Участники программы
28	Приглашение на торжественное мероприятие всех участников программы наставничества, их родных, представителей организаций-партнеров, представителей администрации муниципалитета, представителей иных образовательных организаций и некоммерческих организаций	Май 2021 (ежегодно до 2024 г.)	Директор МАОУ СОШ № 17 Дзюбин В.В. Куратор программы Руководители направлений наставничества
29	Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников	Май 2021 (ежегодно до 2024 г.)	Директор МАОУ СОШ № 17 Дзюбин В.В. Куратор программы Руководители направлений наставничества Педагог-психолог
30	Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества	Май 2021 (ежегодно до 2024 г.)	Куратор программы Руководители направлений наставничества Педагог-психолог
31	Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключающего этапа мониторинга влияния программ на всех участников	Май 2021 (ежегодно до 2024 г.)	Куратор программы Руководители направлений наставничества Педагог-психолог
32	Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы	Май 2021 (ежегодно до 2024 г.)	Куратор программы Руководители направлений наставничества
33	Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайтах образовательной организации и организаций-партнеров	Май 2021 (ежегодно до 2024 г.)	Куратор программы Руководители направлений наставничества
34	Внесение данных об итогах реализации программы	Май 2021	Куратор программы

наставничества в базу наставников и базу наставляемых	(ежегодно до 2024 г.)	Руководители направлений наставничества
---	-----------------------	---

## 6. показатели эффективности внедрения целевой модели наставничества

Наименование показателя	2020 г.	2024 г.
Доля детей в возрасте от 10 до 19 лет, обучающихся в ОУ, вошедших в программы наставничества в роли наставляемого, %	10	70
(отношение количества детей в возрасте от 10 до 19 лет, вошедших в программы наставничества в роли наставляемого, к общему количеству детей)	0,1	0,7
Доля детей и подростков в возрасте от 15 до 19 лет, вошедших в программы наставничества в роли наставника, %	2	10
(отношение количества детей и подростков в возрасте от 15 до 19 лет, вошедших в программы наставничества в роли наставника, к общему количеству детей и подростков в возрасте от 15 до 19 лет,)	0,2	1,0
Доля учителей - молодых специалистов (с опытом работы от 0 до 3 лет), вошедших в программы наставничества в роли наставляемого, %	10	70
(отношение количества учителей - молодых специалистов, вошедших в программы наставничества в роли наставляемого, к общему количеству учителей - молодых специалистов, проживающих в субъекте Российской Федерации)	0,1	0,7
Доля предприятий (организаций) от общего количества предприятий, , вошедших в программы наставничества, предоставив своих наставников, %	2	30
(отношение количества предприятий, предоставивших своих сотрудников для участия в программах наставничества в роли наставников, к общему количеству предприятий)	0	0
Уровень удовлетворенности наставляемых участием в		

программах наставничества, % (опросный)	50	85
(отношение количества наставляемых, удовлетворенных участием в программах наставничества, к общему количеству наставляемых, принявших участие в программах наставничества)	0,2	0,3
Уровень удовлетворенности наставников участием в программах наставничества, % (опросный)	50	85
(отношение количества наставников, удовлетворенных участием в программах наставничества, к общему количеству наставников, принявших участие в программах наставничества.)	0,1	0,15

## 7. перспективные результаты внедрения целевой модели наставничества (с учетом целевых показателей охвата до 2024 года)

### 7.1

	Охват программами обучающихся	2020		2021		2022		2023		2024	
		не <10 %	чел	не <20 %	чел	не <30 %	чел	не <50 %	чел	не <70 %	чел
<b>1</b>	МАОУ СОШ № 17	10%	120	20%	240	30%	360	50%	635	70%	900

### 7.2

	Охват программами педагогических работников	2020		2021		2022		2023		2024	
		не <10 %	чел	не <20 %	чел	не <30 %	чел	не <50 %	чел	не <70 %	чел
<b>1</b>	МАОУ СОШ № 17	10%	6	20%	12	30%	18	50%	30	70%	36

