

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №17»
(МАОУ СОШ №17)



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся

И. Общие положения

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 30, со статьями 43,58,61,62 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава МАОУ СОШ №17 (далее – Школа).
2. Настоящий локальный акт регламентирует порядок и основания приема, перевода, отчисления (исключение, оставление) и восстановления учащихся.

II. Порядок приема в МАОУ СОШ №17

- 2.1. Порядок приема учащихся в школу определяется Учредителем и Уставом МАОУ СОШ №17 в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.2. В школе на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования принимаются все подлежащие обучению граждане, проживающие на закрепленной Учредителем за МАОУ СОШ №17 территории и имеющие право на получение образования соответствующего уровня.
- 2.3. Прием обучающихся в школу осуществляется только по заявлению родителей (законных представителей), оформляется приказом директора.
- 2.4. В МАОУ СОШ №17 принимаются дети в возрасте от 6,5 лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. В школу могут быть приняты дети в возрасте менее 6,5 лет по разрешению Учредителя. Преимуществом при приеме в школу пользуются граждане, имеющие право на получение образования соответствующего уровня, проживающие на микроучастке, закрепленном за школой. Гражданам, не проживающим на микроучастке, закрепленном за школой, может быть отказано в приеме, по причине отсутствия свободных мест в школе.
- 2.5. Перевод учащихся согласовывается с администрацией образовательного учреждения, куда выбывает ребенок, и подтверждается копией приказа о зачислении учащегося.
- 2.6. Лицо, признанное беженцем, и прибывшие с ним члены его семьи, имеют право на устройство детей в школу наравне с гражданами Российской Федерации. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов. Иностранцы пользуются правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации.
- 2.7. Дети, обучающиеся ранее в общеобразовательных учреждениях других территорий, прибывшие в школу в течение учебного года, зачисляются на основании заявления родителей (законных представителей), личного дела учащегося, справки о текущей успеваемости и медицинской карты; прибывшие в течение учебного года из других территорий без перечисленных выше документов, могут быть зачислены в школу в класс, определенный в заявлении родителей (законных представителей), с последующей аттестацией по определению уровня подготовки обучающегося в месячный срок, при наличии справки о состоянии здоровья и справки о прививках ребенка.

2.8. Права и обязанности учащихся и их родителей (законных представителей) определены настоящим Уставом.

2.9. При приёме граждан в школу администрация обязана ознакомить поступающих и их родителей (законных представителей) с Уставом МАОУ СОШ №17 и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Факт ознакомления фиксируется в заявлениях родителей (законных представителей). При приёме в классы школы, обеспечивающие дополнительную (углублённую) подготовку обучающихся по одному или нескольким предметам, дополнительным условием приёма является отсутствие медицинских противопоказаний к занятиям интенсивным интеллектуальным трудом на программном материале повышенного уровня сложности.

2.10. Решение о переводе, об изменении формы обучения до получения общего образования детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия отдела опеки и попечительства.

2.11. Порядок приёма на уровень начального общего образования.

2.11.1. В первый класс принимаются дети по достижении ими на 1 сентября возраста шести с половиной лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. Для зачисления ребёнка в первый класс родители (законные представители) представляют в Учреждение заявление о приёме; медицинскую карту ребёнка; копию свидетельства о рождении ребёнка, документы о регистрации по месту жительства.

2.11.2. Документы о регистрации по месту жительства ребенка, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приёма заявлений в первый класс. После регистрации заявителю выдаётся справка с указанием:

- входящего номера заявления о приёме в школу;
- перечня представленных документов и отметки об их получении;
- сроков уведомления о зачислении в первый класс;
- контактных телефонов для получения информации.

2.11.3. После окончания приёма заявлений зачисление первоклассников в школу оформляется приказом директора школы и доводится до сведения родителей (законных представителей).

2.11.4. Приём детей в первые классы школы на конкурсной основе не допускается. Все дети, достигшие возраста шести с половиной лет, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки.

2.11.5. Дети, зарегистрированные за территорией, закрепленной за школой, принимаются в обязательном порядке. Незарегистрированным на данной территории детям может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест в школе.

2.12. Порядок приёма учащихся на уровне основного общего и среднего общего образования.

2.12.1. На уровне основного общего и среднего общего образования принимаются все учащиеся, освоившие в полном объёме образовательные программы предыдущих уровней.

2.12.2. Приём в школу на уровень основного общего и среднего общего образования проводится с учётом желания и возможностей обучающегося, с письменного согласия родителей (законных представителей) и при представлении следующих документов:

- заявления о приёме на имя директора школы;
- личного дела обучающегося с годовыми отметками, заверенного печатью учреждения (при переходе в течение учебного года);
- выписки текущих отметок обучающегося по всем изучавшимся предметам, заверенной печатью учреждения (при переходе в течение учебного года).

2.12.3. При зачислении учащихся во 2-11 классы предоставляется право первоочередного приема обучающимся, проживающим на территории, закрепленной за школой.

2.12.4. Количество формируемых десятых классов в школе определяется в зависимости от числа поданных заявлений учащихся и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, и с учётом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

2.12.5. Для поступления в десятый класс родители (законные представители) пишут заявление о приеме на имя директора школы; аттестат об основном общем образовании; личное дело обучающегося; медицинскую карту обучающегося.

2.12.6. Обучающиеся школы, окончившие 9 классов и поступавшие, но не принятые в другие образовательные учреждения, имеют право на поступление в 10 класс на общих основаниях.

III. Порядок оставления школы учащимися, не имеющими общего образования.

3.1. Требования обязательности общего образования применительно к конкретному учащемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

3.2. По заявлению родителей (законных представителей) и согласию Территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить школу до получения им общего образования.

3.3. В случае оставления школы несовершеннолетним учащимся до получения им основного общего образования, администрация учреждения представляет в Управление образования Администрации городского округа Сухой Лог следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей);
- ходатайство школы об отчислении обучающегося;
- психолого-педагогическую характеристику обучающегося;
- справку о посещаемости школы и успеваемости обучающегося;
- акт о работе, проведенной с обучающимся;
- документ, подтверждающий занятость обучающегося после оставления данного учреждения;
- разрешение Территориальной комиссии городского округа Сухой Лог по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- разрешение отдела опеки и попечительства (для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей).

Документы представляются до решения об отчислении учащегося.

3.4. Школа обязано в трехдневный срок проинформировать органы местного самоуправления об исключении обучающегося из школы. Органы местного самоуправления совместно с родителями (законными представителями) лица, исключенного из образовательного учреждения, в месячный срок принимают меры, обеспечивающие его трудоустройство или продолжение обучения в другом образовательном учреждении.

IV. Порядок исключения из школы учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет.

4.1. Исключение учащегося допускается в качестве крайней меры педагогического воздействия. Решение об исключении обучающегося принимается педагогическим советом школы в случае, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование школы.

4.2. Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается Советом школы с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия Территориальной комиссии городского округа Сухой Лог по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.3. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия Территориальной комиссии городского округа Сухой Лог по делам несовершеннолетних и защите их прав и отдела опеки и попечительства.

4.4. Решение педагогического совета школы об исключении принимается в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей). Отсутствие на заседании

педагогического совета без уважительной причины обучающегося, его родителей (законных представителей) не лишает Совет возможности рассмотреть вопрос об исключении.

4.5. Под неоднократным нарушением понимается совершение обучающимся, имеющим два или более дисциплинарных взыскания, наложенных директором школы, нового, как правило, грубого нарушения дисциплины.

4.6. Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

- причинения ущерба имуществу школы, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей школы;

- причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей школы;

- дезорганизация работы школы как образовательного учреждения.

Обучающимся школы запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсичные или наркотические вещества;

- использовать любые средства и вещества, могущие привести к взрывам и пожарам;

- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивание, вымогательство;

- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

4.7. Школе обязано незамедлительно проинформировать об исключении обучающегося из Учреждения его родителей (законных представителей) и Управление образования Администрации городского округа Сухой Лог.

4.8. Территориальная комиссия Сухоложского района по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с Управлением образования Администрации городского округа Сухой Лог, Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключённого из учреждения, в месячный срок принимают меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом учреждении.

4.9. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия отдела опеки и попечительства Администрации городского округа Сухой Лог.

4.10. Процедура исключения подробно регламентируется Правилами о поощрениях и взысканиях обучающихся школы, которые не могут противоречить закону и настоящему Уставу.

4.11. Решение Совета школы об исключении обучающегося оформляется приказом директора школы.

4.12. В случае несогласия с решением школы об исключении обучающегося, родители (законные представители) обучающегося имеют право:

- обжаловать данное решение в Управлении образования Администрации городского округа Сухой Лог;

- обжаловать данное решение в судебном порядке.

V. Порядок перевода учащихся.

5.1. Педагогический совет школы на основе выводов, сделанных по каждому учащемуся, рассматривает вопрос об успешном освоении данным обучающимся основной образовательной программы начального общего образования и переводе его на следующий уровень общего образования.

В случае если полученные учащимся итоговые оценки не позволяют сделать однозначного вывода о достижении планируемых результатов, решение о переводе на следующий уровень общего образования принимается педагогическим советом с учётом динамики образовательных достижений обучающегося и контекстной информации об условиях и особенностях его обучения в рамках регламентированных процедур, устанавливаемых на федеральном уровне.

Решение о переводе учащегося на следующий уровень общего образования принимается одновременно с рассмотрением и утверждением характеристики учащегося, в которой:

- отмечаются образовательные достижения и положительные качества обучающегося;
- определяются приоритетные задачи и направления личностного развития с учётом как достижений, так и психологических проблем развития ребёнка;
- даются психолого-педагогические рекомендации, призванные обеспечить успешную реализацию намеченных задач на следующей ступени обучения.

Учащиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, решением педагогического совета переводятся в следующий класс. Предложение о переводе обучающихся вносит педагогический совет. Все обучающиеся 1-х классов при стабильной посещаемости уроков переводятся во 2-й класс.

5.2. Педагогический совет МАОУ СОШ №17 на основе выводов, сделанных классными руководителями и учителями отдельных предметов по каждому выпускнику, рассматривает вопрос об успешном освоении данным обучающимся основной образовательной программы основного общего образования и выдачи документа государственного образца об уровне образования — аттестата об основном общем образовании.

5.3. В классном журнале начальной школы делается запись «Окончил начальную школу, переведен в 5 класс», в классном журнале 9 класса делается запись «Отчислен из основной школы».

5.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.6. МАОУ СОШ №17, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

5.8. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в школе создается комиссия.

5.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс - условно.

5.10. Обучающиеся в школе по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.11. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе.

VI. Восстановление учащихся

Порядок и условия восстановления учащегося в школе определяются Правилами приема учащихся (п.2. настоящего порядка).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 310227031995278721568419988831218614170173341422

Владелец Дзюбин Вадим Викторович

Действителен с 02.09.2022 по 02.09.2023