

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №17»

ПРИКАЗ

21.10.2021 года

№143

г. Сухой Лог

**«Об обеспечении объективности проведения школьных процедур оценки качества образования в 2021 - 2022 учебном году»**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27 декабря 2019 года № 1746 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 марта 2018 года № 05- 71 «О направлении рекомендаций по повышению объективности оценки образовательных результатов», в целях обеспечения объективности организации и проведения процедур оценки качества образования в МАОУ СОШ №17

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по повышению объективности оценки качества образования в 2021 - 2022 учебном году;
2. Обеспечить администрации и педагогическому коллективу выполнение графика проведения мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся и реализации образовательных программ в МАОУ СОШ №17 в 2021-2022 учебном году
3. Обеспечить выполнение региональных и муниципальных адресных рекомендаций по обеспечению объективности школьных процедур оценки качества подготовки обучающихся, в том числе и школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.
4. Обеспечить объективность образовательных результатов на всех этапах проведения независимых оценочных процедур;
5. Организовать работу по формированию позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов у педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей);
6. Обеспечить проведение (под подпись) инструктажей лиц, участвующих в независимых оценочных процедурах, по изучению документов, регламентирующих оценочные процедуры;
7. Обеспечить подготовку информационно-аналитических справок о результатах обеспечения объективности проведения процедур оценки качества образования.



Директор

В.В.Дзюбин





Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №17»



УТВЕРЖДЕНО  
Директор МАОУ СОШ №17  
В.В.Дзюбин  
Приказ от 24.10.2021г. № 143

**План  
мероприятий по повышению объективности оценки качества образования  
в МАОУ СОШ №17**

№	Мероприятие	Сроки	ответственные	Планируемый результат
1. Нормативно-правовое обеспечение проведения ВПР, ДКР				
1.1	Издание приказа о назначении ответственных лиц за проведение ВПР, ДКР	сентябрь	директор ОО	приказ о назначении ответственных лиц за проведение ВПР, ДКР
1.2	Издание приказа о подготовке и проведении ВПР, ДКР	сентябрь	директор ОО	приказ о подготовке и проведении ВПР, ДКР
1.3	Разработка программы помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты по результатам ВПР, ГИА	октябрь	заместитель директора по УВР	Программа помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты по результатам ВПР, ГИА
1.4	Разработка плана мероприятий по повышению объективности оценки качества образования в МАОУ СОШ №17	октябрь	заместитель директора по УВР	План мероприятий по повышению объективности оценки качества образования в МАОУ СОШ №17
1.5	оставление плана мероприятий («дорожная карта») по реализации образовательных программ начального общего и основного общего образования в МАОУ СОШ №17 на основе результатов ВПР, ДКР	октябрь	заместитель директора по УВР	План мероприятий «дорожная карта» по реализации образовательных программ начального общего и основного общего образования в МАОУ СОШ №17



				на основе результатов ВПР, ДКР
2. Контроль, анализ и организационно-методическое обеспечение организации и проведения ВПР, ДКР				
2.1	Анализ итогов ВПР, ДКР на уровне учителя, руководителя методического объединения, заместителя директора по УВР	период ВПР, ДКР	учитель, руководитель методического объединения, заместитель директора по УВР	Сформированные рекомендации, направленные на повышение качества результатов
2.2	Представление результатов ВПР, ДКР на педагогическом совете	1 раз в четверть	заместитель директора по УВР	Сформированные рекомендации, направленные на повышение качества результатов
2.3.	Корректировка рабочих программ по учебным предметам и курсам внеурочной деятельности	по результатам анализа оценочных процедур: ВПР, ДКР	учитель	Приложения к рабочим программам учебных предметов
2.4	Внесение изменений в программу развития универсальных учебных действий в рамках образовательной программы основного общего образования	по результатам анализа оценочных процедур: ВПР, ДКР	заместитель директора по УВР	Изменения в программу развития универсальных учебных действий в рамках образовательной программы основного общего образования
2.5	Оптимизация методов обучения, организационных форм обучения, средств обучения, использование современных педагогических технологий по учебным предметам	по результатам анализа оценочных процедур: ВПР, ДКР	заместитель директора по УВР	Наблюдение уроков, внеурочных мероприятий, рекомендации учителям
2.6	Изучение эффективного педагогического опыта учителей с наиболее объективными результатами ВПР, ДКР на заседаниях школьных МО.	по плану работы методических объединений	руководители методических объединений	Обмен опытом учителей с наиболее объективными результатами ВПР, ДКР на заседаниях школьных МО
2.7	Направление учителей для участия в вебинарах, семинарах, заседаниях муниципальных методических объединений и т.д. по организации подготовки к проведению оценочных процедур ВПР и ГИА,	согласно заявке в КАИС, по плану вебинаров по вопросам развития региональной СОКО (ГАОУ ДПО СО «ИРО»)	заместитель директора по УВР	Повышение уровня профессиональной компетенции по вопросам объективности оценки качества образования



	обучающих мероприятий по подготовке экспертов			
3. Информационное обеспечение организации и проведения ВПР, ДКР				
3.1.	Своевременное информирование учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей) о процедурах оценки качества образования	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники	Информация на совещаниях педколлектива, на сайте ОО, в ученических и родительских чатах, на родительских собраниях, классных часах
3.2	Ознакомление с критериями оценивания результатов ВПР, ДКР	на этапе подготовки к ВПР, ДКР	учителя-предметники	Наличие информации о критериях оценивания у учащихся, родителей
3.3.	Проведение классных часов, бесед, инструктажей по формированию позитивного отношения к объективному оцениванию результатов промежуточной аттестации, ВПР, ДКР	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники	Наличие позитивного отношения к объективному оцениванию результатов промежуточной аттестации, ВПР, ДКР у учащихся
3.4.	Проведение родительских собраний по формированию позитивного отношения к объективному оцениванию результатов промежуточной аттестации, ВПР, ДКР	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники	Наличие позитивного отношения к объективному оцениванию результатов промежуточной аттестации, ВПР, ДКР у родителей
3.5	Проведение педагогического совета «Эффективность подходов к объективному оцениванию достижений обучающихся, в том числе критериальное и формирующее оценивание»	август	Заместитель директора по УВР	Решение педагогического совета. Повышение уровня компетенции педагогов в сопровождении процедуры ВПР, ДКР





ПРИНЯТО  
Педагогическим советом МАОУ СОШ №17  
(протокол от 25.01.2022 №2)



**УТВЕРЖДЕНО**  
Директор МАОУ СОШ №17  
В.В. Дзюбин  
Приказ № 17 от 25.01.2022

**Регламент**  
**процедуры общественного наблюдения при проведении**  
**олимпиад, контрольно-оценочных мероприятий, ВПР, ДКР**  
**в МАОУ СОШ №17**

**1. Общие положения**

1.1. Общественными наблюдателями при проведении олимпиад, конкурсов, контрольно-оценочных мероприятий, ВПР, ДКР признаются граждане Российской Федерации. Общественные наблюдатели привлекаются для осуществления наблюдения за ходом проведения олимпиад, конкурсов, контрольно-оценочных мероприятий, ВПР, ДКР в МАОУ СОШ №17.

1.2. Общественными наблюдателями при проведении олимпиад, конкурсов, контрольно-оценочных мероприятий, ВПР, ДКР в МАОУ СОШ №17, могут быть педагогические работники других ОО, представители родительской общественности (при отсутствии возможности возникновения конфликта интересов), представители профессиональных сообществ, коллегиальных органов управления образования, студенты ВУЗов, колледжей.

**2. Права и обязанности общественных наблюдателей**

2.1. В целях обеспечения соблюдения Порядка проведения олимпиад, конкурсов, контрольно-оценочных мероприятий, ВПР, ДКР общественным наблюдателям предоставляется право:

- находиться в аудитории, осуществляя наблюдение за проведением олимпиад, конкурсов, контрольно-оценочных мероприятий, ВПР, ДКР, присутствовать при проверке экспертами работ участников, а также при заполнении электронного протокола техническим специалистом;
- уточнять у координатора ОО процедурные вопросы, связанные с проведением олимпиад, конкурсов, контрольно-оценочных мероприятий, ВПР, ДКР;
- получать необходимую информацию и разъяснения от руководителя ОО, координатора ОО по вопросам Порядка проведения олимпиад, конкурсов, контрольно-оценочных мероприятий, ВПР, ДКР.

2.2. Общественные наблюдатели обязаны:

- заблаговременно ознакомиться с документами, регламентирующими организацию общественного наблюдения при проведении олимпиад, конкурсов, контрольно-оценочных мероприятий, ВПР, ДКР обязанностями общественного наблюдателя;
- на входе в ОО предъявить документ, удостоверяющий личность, а также удостоверение общественного наблюдателя;
- прибыть в ОО не позднее, чем за 30 минут до начала проведения олимпиад, конкурсов, контрольно-оценочных мероприятий, ВПР, ДКР и находиться в ОО в течение всего времени их проведения (части временного интервала);
- получить у координатора ОО акты общественного наблюдения при проведении олимпиад, конкурсов, контрольно-оценочных мероприятий, ВПР, ДКР;



- соблюдать Порядок на всех этапах проведения олимпиад, конкурсов, контрольно-оценочных мероприятий, ВПР, ДКР.

2.3. Общественным наблюдателям запрещается:

- нарушать ход проведения олимпиад, конкурсов, контрольно-оценочных мероприятий, ВПР, ДКР;

- использовать средства связи, фото- и видеоаппаратуру, в том числе портативные и карманные компьютеры, в аудитории проведения олимпиад, конкурсов, контрольно-оценочных мероприятий, ВПР, ДКР;

- оказывать содействие участникам олимпиад, конкурсов, контрольно-оценочных мероприятий, ВПР, ДКР, в том числе передавать им средства связи и электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

2.4. За нарушение Порядка проведения олимпиад, конкурсов, контрольно-оценочных мероприятий, ВПР, ДКР общественные наблюдатели удаляются из ОО, где ими осуществлялось общественное наблюдение.

### **3. Порядок действий общественных наблюдателей при проведении олимпиад, конкурсов, контрольно-оценочных мероприятий, ВПР, ДКР, ГИА:**

3.1. Во время проведения олимпиад, контрольно-оценочных мероприятий, ВПР, ДКР общественные наблюдатели должны обратить внимание на следующее:

- вход участников в аудиторию осуществляется согласно списку, полученному организатором от координатора ОО;

- в каждой аудитории присутствует не менее одного организатора;

- на рабочем столе участника олимпиад, конкурсов, контрольно-оценочных мероприятий, ВПР, ДКР находятся:

- индивидуальный комплект (далее - ИК) с заданиями работы;

- ручка с чернилами черного или синего цвета, карандаш;

- листы бумаги для черновика;

- необходимое оборудование и дополнительные материалы по соответствующим учебным предметам; - код участника олимпиад, конкурсов, контрольно-оценочных мероприятий, ВПР, ДКР;

- организатор должен провести инструктаж, проинформировав участников о правилах оформления олимпиад, конкурсов, контрольно-оценочных мероприятий, ВПР, ДКР продолжительности выполнения работы, о запрете использования средств связи, электронно-вычислительную техники, фото-, аудио-и видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации, о запрете использования тетрадей и учебников;

- по завершении подготовительных мероприятий (раздача ИК, кодов, проведение инструктажа) объявляется начало, продолжительность и время окончания выполнения олимпиад, конкурсов, контрольно-оценочных мероприятий, ВПР, ДКР;

- в процессе проведения работы организатор должен заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника;

- организатор следит за порядком проведения олимпиад, конкурсов, контрольно-оценочных мероприятий, ВПР, ДКР и не допускает: разговоров участников между собой;

- обмена любимыми материалами и предметами между участниками; использования средств связи (мобильных телефонов);

- выноса из аудитории материалов олимпиад, конкурсов, контрольно-оценочных мероприятий, ВПР, ДКР;

- организаторам в аудитории запрещается использовать средства связи и заниматься посторонними делами;



3.2. На завершающем этапе общественные наблюдатели должны сосредоточить свое внимание на следующем:

- за 5 минут до окончания организатор сообщает участникам олимпиад, конкурсов, контрольно-оценочных мероприятий, ВПР, ДКР;
- об окончании времени, отведенного на выполнение работы;
- по окончании времени выполнения олимпиад, конкурсов, контрольно-оценочных мероприятий, ВПР, ДКР;
- организатор объявляет окончание написания работы и просит участников сложить все материалы на край рабочего стола;
- самостоятельно собирает проверочные работы со столов участников;
- обеспечивает организованный выход участников олимпиад, конкурсов, контрольно-оценочных мероприятий, ВПР, ДКР;
- после выхода всех участников из аудитории организатор пересчитывает количество собранных материалов и передает их координатору ОО для обеспечения хранения до момента проверки олимпиад, конкурсов, контрольно-оценочных мероприятий, ВПР, ДКР.

#### **4. Порядок действий общественных наблюдателей по окончании проведения олимпиад, контрольно-оценочных мероприятий, ВПР, ДКР**

4.1. Общественный наблюдатель имеет право осуществлять наблюдение за порядком:

- проведения проверки ответов участников олимпиад, конкурсов, контрольно-оценочных мероприятий, ВПР, ДКР;
  - загрузки результатов проверки ответов участников техническим специалистом.
- Общественный наблюдатель заполняет Акт общественного наблюдения при проведении олимпиад, конкурсов, контрольно-оценочных мероприятий, ВПР, ДКР передает его координатору ОО.

